

## PROSEDUR PENGAJUAN PERMOHONAN PERCEPATAN PENERBITAN IJAZAH

### A. Persyaratan:

1. Sudah terdaftar sebagai peserta wisuda pada laman [www.wisuda.uns.ac.id](http://www.wisuda.uns.ac.id).
2. Sudah memasukkan berkas persyaratan pencetakan ijazah ke Bagian Akademik.
3. Surat permohonan percepatan penerbitan ijazah
4. Data dukung yang membuktikan perlunya percepatan penerbitan ijazah (informasi rekrutmen CPNS, Pegawai Bank, dan sebagainya).

### B. Prosedur :

1. Calon peserta wisuda memasukkan surat permohonan percepatan penerbitan ijazah dan lampiran pendukungnya ke TU Kantor Pusat/ TU Bagian Akademik.
2. Menandatangani Draf ijazah di Sub bagian Akademik Fakultas/Pascasarjana.
3. Mengambil fotocopi ijazah dan scan ijazah asli di Bagian Akademik apabila ijazah sudah jadi (proses penerbitan ijazah bisa dipantau melalui laman [wisuda.uns.ac.id/pantauan/penerbitan](http://wisuda.uns.ac.id/pantauan/penerbitan) ijazah).